

Принято на Общем собрании работников
Протокол № 7, от 16.05.2017г

Утверждено приказом
заведующей МКДОУ № 3 д/с «Рябинка»
№ 60, от 18.05.2017г

Положение об общем собрании (конференции) работников МКДОУ № 3 д/с «Рябинка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания (конференции) работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения № 3 детский сад «Рябинка» р.п. Бисерть (далее – Учреждение) и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, от 29.12.2012г, уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание (конференция) работников Учреждения (далее — общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждения и осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива Учреждения. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.

1.5. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы членов трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание обеспечивает государственно-общественный характер управления Учреждением.

3. Функции

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, Правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития Учреждения;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

- вносит изменения и дополнения в устав Учреждения, другие локальные акты;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств из фонда оплаты труда;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по хозяйственной части, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, председателя педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию их работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения, решения Совета родителей Учреждения;
- рассматривает и выносит на утверждение заведующему кандидатуры работников для поощрения, награждения грамотами Отдела образования, главой Бисертского городского округа, управляющего Западным управленческим округом и др.
- в рамках действующего законодательства, принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников, высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. Из состава членов Общего собрания избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов трудового коллектива.

5.7. Решения на Общем собрании принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.

5.8. Решения Общего собрания обязательны к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

6. Взаимосвязи

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения:

- через участие представителей коллектива на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей (и др. – если в Учреждении имеются другие коллегиальные органы управления) Учреждения;

- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету родителей Учреждения (и др. – если в Учреждении имеются другие коллегиальные органы управления) материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей Учреждения (и др. – если в Учреждении имеются другие коллегиальные органы управления).

7. Ответственность

7.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколами.

8.2. В книге протоколов фиксируется: дата проведения, количество присутствующих (отсутствующих) членов коллектива, приглашенные (Ф.И.О.,

должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц, решения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения 50 лет и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575782
Владелец	Андреевских Светлана Ивановна
Действителен	С 04.03.2021 по 04.03.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 354826721861007314005244193538180691788880711841

Владелец Андреевских Светлана Ивановна

Действителен с 20.10.2023 по 19.10.2024