

Принято решением  
Педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 24 г.



Утверждаю  
Заведующий МКДОУ №3  
д/с «Рябинка»  
С.И. Андреевских

*Индра*  
Приказ № 106-ОД  
от 19.12.2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ о проведении методического месячника направленного на формирование функциональной грамотности дошкольников**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о проведении методического месячника направленного на формирование функциональной грамотности дошкольников устанавливает его цели и задачи, определяет права и обязанности организаторов и участников Конкурса, сроки и этапы проведения.
- 1.2. Организатором методического месячника является Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад 3 «Рябинка» (МКДОУ д/с3 «Рябинка»)
- 1.3. Информация о проведении методического месячника по функциональной грамотности размещается на официальном сайте МКДОУ д/с3 «Рябинка» (<https://3bis.tvoyasadik.ru>)

### **2. Цель и задачи методического месячника**

- 2.1. Целью методического месячника является повышение профессионального мастерства педагогов образовательной организации, а также выявление и информационная поддержка успешных педагогических практик по формированию функциональной грамотности дошкольников.
- 2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:
  - стимулирование проектной деятельности педагогов по формированию функциональной грамотности дошкольников, развитию глобальных компетенций дошкольников;
  - выявление и распространение педагогического опыта по вопросам формирования функциональной грамотности у дошкольников;
  - содействие повышению методического уровня педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
  - создание методического кейса, представляющего успешный педагогический опыт работы по формированию функциональной грамотности дошкольников.

### **3. Участники методического месячника**

В конкурсе могут принять участие педагогические работники всех возрастных групп образовательной организации МКДОУ д/с3 «Рябинка».

### **4. Сроки и порядок проведения методического месячника**

- 4.1. Методический месячник проводится в очной форме в период с 15 января по 15 февраля 2024 года.
- 4.2. -15.01.24 - 09.02.2024 организация открытых просмотров мероприятий во всех возрастных группах детского сада
- 12.02.24 -15.02.2024 подведение итогов месячника, размещение методического кейса на сайте МКДОУ д/с3 «Рябинка» (<https://3bis.tvoyasadik.ru>)

### **5. Требования к оформлению методических материалов**

- 5.1. Технические требования к оформлению методических материалов:  
оформляется в виде печатного текста на листах А4 формата, книжной ориентации. Поля: левое, верхнее и нижнее – 1,5 см, правое – 0,5 см. Шрифт: Times New Roman – 12. Межстрочный интервал –

одинарный.

5.2. Методические требования к оформлению методических материалов:

- паспорт /заявка (Приложение 1)
- название/тема и форму работы
- инновационную технологию
- компетенцию
- технологическую карту мероприятия (Приложение 2)

### 6. Оргкомитет методического месячника

6.1. Общее руководство организацией и проведением методического месячника осуществляет Оргкомитет (Приложение № 3), который:

- проводит подготовительную работу: информирование, сбор, просмотр метод. разработок и мероприятий и пр.;
- информирует участников, общественность об итогах методического месячника;
- предоставляет методические материалы по итогам месячника на муниципальной межтерриториальной конференции по формированию функциональной грамотности дошкольников.
- награждает участников методического месячника сертификатами участников.

Приложение 1

#### Паспорт-заявка

Вид функциональной грамотности	Возрастная группа дошкольников	Педагоги	Форма проведения	дата
--------------------------------	--------------------------------	----------	------------------	------

Приложение 2

#### Технологическая карта мероприятия

ФИО участника	
Название/тема /форма работы	
Возрастная группа дошкольников	
Формируемая компетенция	
Инновационная технология	
Ход мероприятия	
Приложения /фото и тд.	