

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 3/2
с работником Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения № 3
детский сад «Рябинка» р.п. Бисерть

р.п. Бисерть

11 сентября 2016 г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 3 детский сад «Рябинка» р.п. Бисерть, в лице заведующего Андреевских Светланы Ивановны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и граждан Афанасьева Елена Антоновна, (Ф.И.О.)

именуемая в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности воспитателя, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.1.1. соблюдать законные права и свободы детей;

1.1.2. обеспечивать выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, правила норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенических норм и требований;

1.1.3. создавать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развивать способности и творческий потенциал каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

1.1.4. организовывать свою работу с детьми в соответствии с основной образовательной программой учреждения, на основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, руководствуясь СанПин 2.4.1.3049-13. Разрабатывать рабочую программу, осуществлять календарно-тематическое планирование. Своевременно заполнять необходимую документацию на группе;

1.1.5. создавать условия для разнообразных видов деятельности детей (предметно-развивающая среда) в том числе на прогулочном участке, в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, возрастными особенностями детей;

1.1.6. использовать разнообразные педагогически целесообразные методы, приемы и средства обучения в соответствии с возрастными особенностями детей;

1.1.7. координировать работу по воспитанию и образованию детей своей группы со специалистами ДОУ;

1.1.8. осуществлять разработку необходимого методического и дидактического сопровождения содержания воспитательно-образовательной работы с детьми;

1.1.9. анализировать состояние и результативность воспитательно-образовательного процесса, прогнозировать его ход и дальнейшее развитие в соответствии с современными тенденциями развития системы дошкольного образования;

1.1.10. на основе изучения индивидуальных особенностей детей (проведения педагогической диагностики), рекомендаций педагога-психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя - логопеда проводить с детьми коррекционно-развивающую работу, в том числе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. (Педагогическая диагностика проводится исключительно с целью оценки эффективности педагогических действий, и является основой их дальнейшего планирования).

1.1.11. способствовать выявлению и развитию способностей детей;

1.1.12. осуществлять соблюдение режима дня (с учетом возраста детей), осуществлять гигиенический уход и кормление детей раннего возраста, организовывать работу самообслуживанию;

1.1.13. осуществлять взаимодействие с семьями воспитанников по реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

1.1.14. консультировать родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения воспитанников, привлекать к совместной (с учреждением и детьми) деятельности;

1.1.15. совместно с медицинскими работниками осуществлять работу по сохранению и укреплению здоровья детей: ежедневно вести прием детей, реализовывать программу оздоровительных мероприятий с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья детей. Своевременно информировать заведующего ДООУ и медицинских работников об изменениях в состоянии здоровья детей;

1.1.16. проходить в установленные сроки обязательные периодические медицинские обследования, обучение безопасным приемам работы, с последующей проверкой знаний в области охраны и гигиены труда, пожарной безопасности, санитарных норм и правил;

1.1.17. контролировать и координировать работу младшего воспитателя в рамках единого образовательного процесса;

1.1.18. вести себя достойно, соблюдать этические нормы поведения в коллективе. Быть внимательным и вежливым с родителями (законными представителями) и работниками учреждения. Поддерживать дисциплину детей на основе человеческого достоинства, не допускать методов физического и психического насилия;

1.1.19. ежедневно вести табель посещаемости детей, своевременно выяснять причины их отсутствия;

1.1.20. контролировать безопасность используемых в воспитательно-образовательном процессе оборудования, наглядных и технических средств;

1.1.21. содействовать в получении детьми дополнительного образования через систему кружков, секций, студий и т.д.;

1.1.22. обеспечивать сохранность оборудования, мебели, имущества групповых помещений закрепленных за ним, методической литературы, пособий. Эффективно использовать учебное оборудование, экономно и рационально расходовать энергетические и материальные ресурсы;

1.1.23. следить за ростом своего профессионального мастерства, заниматься самообразованием, обобщать и представлять опыт своей педагогической деятельности для коллег и родителей на уровне учреждения, районном, городском, региональном и федеральном уровне;

1.1.24. присутствовать на совещаниях, педагогических советах, других мероприятиях, организуемых в учреждении администрацией дошкольного учреждения не менее 3 часов в месяц;

1.1.25. исполнять в установленные сроки приказы и распоряжения заведующего ДООУ, своевременно представлять в установленной форме отчетную документацию заведующему ДООУ или заместителю заведующего по воспитательно-методической работе;

1.1.26. незамедлительно информировать заведующего ДООУ обо всех чрезвычайных происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей (травмы, несчастные случаи, самовольный уход из дошкольного образовательного учреждения и т.д.);

1.1.27. проходить аттестацию педагогических работников для установления (или подтверждения) квалификационной категории, в соответствии с действующими Правилами;

1.2. Работник принимается на работу в муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 3 детский сад «Рябинка» р.п. Бисерть, расположенное по адресу: Свердловская область, Нижнесергинский район, р.п. Бисерть, ул. Чкалова, 35-б

1.3. Работа у работодателя является для работника:

основной

(основная, по совместительству)

Трудноопасны
по воспит

1.4. Труд Работника по настоящему договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

1.5. Работник подчиняется заведующему и непосредственно заместителю заведующего по воспитательно-методической работе.

1.6. В целях проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности, его отношения к поручаемой работе Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью _____ месяцев (недель, дней) с момента начала работы, указанного в пункте 2.3. настоящего договора (в случае установления испытательного срока).

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий трудовой договор заключается на: неопределенный срок
(неопределенный срок, определенный срок, причины заключения срочного договора)

2.2. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «11» января 2016.

2.3. Дата начала работы «05» сентября 1994г.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

3.1. Работник обязан:

3.1.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, добросовестно исполнять свои должностные обязанности, возложенные на него пунктом 1.1. настоящего трудового договора;

3.1.2. соблюдать устав, Правила внутреннего трудового распорядка учреждения и иные локальные нормативные акты Работодателя;

3.1.3. соблюдать трудовую дисциплину, выполнять установленные нормы труда;

3.1.4. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.5. бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;

3.1.6. незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

3.1.7. не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства;

3.1.8. не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну Работодателя;

3.1.9. соблюдать Кодекс профессиональной этики педагогических работников МКДОУ № 3 д/с «Рябинка», поддерживать благоприятный морально-психологический климат в учреждении;

3.1.10. представлять руководителю учреждения полную и достоверную информацию, необходимую для заключения трудового договора, сообщать обо всех изменениях, вносимых в документы, составляющие личное дело работника;

3.1.11. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя;

3.1.12. соблюдать законы, иные нормативные правовые, в том числе локальные акты, условия Коллективного договора, Соглашений и условия настоящего трудового договора;

3.1.13. исполнять иные обязанности и обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными актами, Коллективным договором, Соглашениями, настоящим трудовым договором;

✓ 3.1.14. систематически повышать свой профессиональный уровень, 1 раз в три года проходить курсы повышения квалификации, 1 раз в 5 лет проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.2. Работник имеет право на:

3.2.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

3.2.2. предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

3.2.3. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

3.2.4. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего дня; предоставление еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации; длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы; досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.5. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

3.2.6. предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения, размер, условия и порядок которых, устанавливаются Правительством Российской Федерации;

3.2.7. участие в управлении образовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления;

3.2.8. участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности учреждения;

3.2.9. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, защиту своей профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

3.2.10. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методов оценки знаний воспитанников;

3.2.11. иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

4.1. Работодатель обязан:

4.1.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия настоящего договора;

4.1.2. обеспечить безопасность и условия труда работников, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

4.1.3. предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором;

4.1.4. обеспечивать Работника помещением, оборудованием, учебной и методической литературой и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

4.1.5. выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка;

4.1.6. осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.7. обеспечивать предоставление Работнику гарантий и компенсаций, осуществлять обязательное социальное страхование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соглашениями, локальными актами, настоящим трудовым договором;

4.1.8. знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

4.1.9. исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Работодатель имеет право:

4.2.1. заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

4.2.2. поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

4.2.3. требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей по настоящему трудовому договору, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;

4.2.4. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.5. принимать локальные нормативные акты;

4.2.6. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

5.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для Работника устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

5.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

5.3. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) Работника устанавливается в размере 7,2 часа за 1,0 ставки.

Работнику разрешается преподавательская работа в том же (другом) образовательном учреждении в объеме 16, 5 часа в неделю.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, может устанавливаться только с письменного согласия Работника.

5.4. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя.

По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

5.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

6.1. За выполнение трудовых обязанностей работнику устанавливается заработная плата, состоящая из базовой и стимулирующей частей.

6.1.1. *Базовая часть состоит из основной и специальной частей.*

а). **Базовая основная часть** заработной платы рассчитывается на основе должностного оклада и повышающих коэффициентов:

Должностной оклад составляет 12459 руб. (двенадцать тысяч четыреста пятьдесят девять) рублей 00 копеек;

За работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности, должностной оклад повышается на 25% (в размере 3115 руб. (три тысячи сто пятнадцать) рублей 00 копеек)

образуя новый размер должностного оклада, который составляет 15574 руб. (пятнадцать тысяч пятьсот семьдесят четыре) рублей 00 копеек;

Повышающие коэффициенты: сорок четыре

1. Квалификационная категория - I квалификационная категория (23114 руб. 80 коп. (три тысячи сто четырнадцать) рублей 80 копеек.

2. Персональный повышающий коэффициент за стаж педагогической работы в дошкольном образовании 7% - 1090 руб. 18 коп. (одна тысяча девятьсот) рублей 18 копеек.

Итого: 19748 руб. 98 коп. (девятнадцать тысяч семьсот сорок восемь) рублей 98 копеек.

6.1.2. **Базовая специальная часть** состоит из компенсационных выплат:

- районный коэффициент 15%, что составляет 2966 руб. 85 коп. (две тысячи девятьсот шестьдесят шесть) рублей 85 копеек.

- за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, выполнение работ за временно отсутствующего работника, оплата производится за фактически отработанное время

Всего заработная плата составит 22745 руб. 83 коп. (двадцать две тысячи семьсот сорок пять) рублей 83 копеек

6.1.3. **Стимулирующая часть** устанавливается в размерах, основанных на критериях и показателях качества и результативности работы, утвержденных локальным актом учреждения, коллективным договором и соглашениями

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Балл по каждому показателю критериев
1.	<p>Обеспечение качества обучения воспитанников Учреждения</p> <p>Применение современных образовательных технологий</p>	<p>Использование современных образовательных технологий и парциальных программ федерального и регионального значения, разработка и реализация учебной программы группы.</p> <p>Использование педагогом информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе</p> <p>Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов с детьми, организация дополнительного образования</p> <p>Уровень заболеваемости воспитанников группы</p>	<p>0-16</p> <p>0-16</p> <p>0-16</p>
2.	<p>Динамика здоровья воспитанников Учреждения</p>	<p>Выполнение месячного плана по детодням</p> <p>Отсутствие травматизма</p>	<p>0 сл-36</p> <p>1-3сл -26</p> <p>4-6сл -16</p> <p>84-91% - 36</p> <p>92-100% - 36</p> <p>76-83% - 26</p> <p>84-91% - 26</p> <p>68-75% - 16</p> <p>76-83% - 16</p>
3.	<p>Взаимодействие воспитателя с семьями воспитанников Учреждения</p>	<p>Выполнение требований СанПиНа</p> <p>Организация и систематический контроль поступления родительской платы за содержание ребенка в Учреждении (отсутствие задолженности);</p> <p>Работа с семьей (организация клубов, студий для родителей по интересам, творческих гостиных, мастерских, проектная деятельность)</p> <p>Оценка качества работы педагога со стороны родителей (законных представителей воспитанников). Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.</p> <p>Работа без больничного листа</p>	<p>0-16</p> <p>0-16</p> <p>0-16</p> <p>0-16</p> <p>0-16</p> <p>0-16</p>
4.	<p>Интенсивность и высокое качество</p>		<p>0-16</p>

<p>труда, обеспечение условий осуществления воспитательно-образовательного процесса в Учреждении, отвечающего современным требованиям</p>	<p>Выполнение дополнительного объема работы: - разработка и проведение праздников; - исполнение ролей на утренниках в других группах; - выполнение общественной нагрузки; - выполнение хозяйственной работы в группе, на территории д/сада, в огороде, на игровом участке (расчистка снега, уборка мусора)</p>	<p>1 б 0,5 б 1 б 1 б</p>
<p>Наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, создание развивающей предметно-пространственной среды, своевременное обновление информации для родителей.</p>	<p>0-1 б</p>	
<p>Своевременность и качество оформления документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, документация на группе, протоколы родительских собраний, характеристики на воспитанников и т.д.);</p>	<p>0-1 б</p>	
<p>Успешное участие (призер) педагога в конкурсах, транслирование своего опыта:</p>	<p>3 б 2 б 1 б</p>	
<p>- в Учреждении и на муниципальном уровне; - на региональном уровне (заочное участие); - на всероссийском уровне и на международном уровне (заочное участие)</p>		
<p>Успешное участие (призер) воспитанников группы в конкурсах:</p>	<p>3 б 2 б 1 б</p>	
<p>- в Учреждении и на муниципальном уровне; - на региональном уровне (заочное участие); - на всероссийском уровне и на международном уровне (заочное участие)</p>		
<p>Работа с социумом (образовательные учреждения поселка, Музей истории, библиотека и др.)</p>	<p>0-1 б</p>	