

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение № 3  
детский сад «Рябинка»**

---

**ПРИКАЗ № 104 - ОД**

от 30.12.2020г.

пгт. Бисерть

***Об организации пропускного режима в МКДОУ № 3 д/с «Рябинка»***

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 года № 35 ФЗ (ред. от 28.06.2014) «О противодействии терроризму», в целях создания безопасных условий для деятельности учреждения, обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, для реализации мер по защите персонала, воспитанников в период их нахождения на территории, в здании, и упорядочения работы ДОУ, в связи с организацией круглосуточной охраны здания и территории учреждения, начиная с 01.01.2021г, силами сотрудников ООО «Вымпел»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

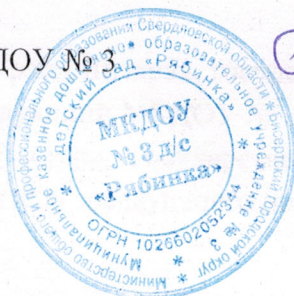
1. Запретить въезд на территорию учреждения частному автомобильному транспорту, за исключением автомобилей сотрудников учреждения, указанных в приложение № 1, для осуществления погрузки, разгрузки материалов, хозяйственного инвентаря и др.
2. Беспрепятственный допуск на территорию учреждения имеют автомобили специализированных служб для предупреждения и предотвращения нестандартных и чрезвычайных ситуаций.
3. Автомобильный транспорт обслуживающих организаций осуществляется после предварительного телефонного звонка, заявки, в соответствии с муниципальными контрактами, договорами на поставку товаров, работ и услуг (доставка продуктов питания, оборудования, вывоз мусора и т.д.).
4. Допуск автомобильного транспорта на территорию осуществляется через ворота, круглосуточно закрытые на замки, ключи от которых находятся в ключнице около пищеблока.
5. Круглосуточный допуск в здание учреждения разрешается сотрудникам, указанным в приложении № 2 к настоящему приказу.
6. Пропускаемый на территорию автотранспорт регистрируется ответственными лицами в специальном журнале, с указанием марки автомобиля, государственных номеров, ФИО водителя (по водительскому удостоверению), цель, дата, время въезда и выезда на территорию.

7. Посетители в течение рабочего дня регистрируются в журнале учета посетителей.

8. Сотрудникам ООО «Вымпел» строго следить за тем, чтобы все входные двери находились закрытыми на замки, исключая возможность проникновения на территорию и в учреждение посторонних лиц.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ № 3



*С.И. Андреевских*

С.И. Андреевских